

«Рассмотрено»

на Педагогическом совете
Протокол № 2 от 30.08.2024

«Утверждаю»

Директор МАОУ «Школа № 72»
М.В. Лыжина _____
Приказ № 38 от 02.09.2024 г.

«Согласовано»

на заседании Совета МАОУ
«Школа № 72»
Протокол № 2 от 30.08.2024

**Положение
о порядке организации индивидуального
отбора при приеме обучающихся в
профильные классы
в МАОУ «Школа № 72»**

г. Ростов-на-Дону

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы в МАОУ «Школа № 72» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий для осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» в действующей редакции, Областным законом от 14.12.2013 № 26 ЗС «Об образовании в Ростовской области», приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 14.02.2014 № 60 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся», а также Уставом МАОУ «Школа № 72» (далее – Школа) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью реализации гражданами гарантированных государством права на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности и определяет процедуру и критерии индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в Школу с учётом выбранного профиля для получения среднего общего образования. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы (далее – индивидуальный отбор) осуществляется в целях удовлетворения потребностей, обучающихся в углубленном изучении отдельных предметов и допускается при наличии/создании в Школе классов профильного обучения.

1.3. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в следующих случаях:

а) при приёме в Школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов (для профильного обучения);

б) при переводе в Школу в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов (профильного обучения).

1.4. Школа, в случае, указанном в подпункте «а» пункта 1.3. настоящего Положения, при осуществлении индивидуального отбора обучающихся обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создает условия гласности и открытости и обеспечивает объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

1.5. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы)

профильного обучения осуществляется приемной комиссией.

2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы

2.1. Школа в первую очередь обеспечивает прием в профильные классы обучающихся с высоким уровнем базовой подготовки по основным предметам, которые проживают на закрепленной за Школой территории, определенной Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону, и имеющих право на получение среднего общего образования.

2.2. Участниками индивидуального отбора в профильные классы имеют право быть выпускники 9 классов, которые не проживают на территории, закрепленной Администрацией города Ростова-на-Дону за Школой, и имеющие право на получение среднего общего образования.

2.3. При индивидуальном отборе учитывается заинтересованность обучающегося и его индивидуальные достижения (в учении, в предметных олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, а также высокие результаты в исследовательской, внешкольной и внеурочной деятельности профильной направленности, а также результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования).

2.4. В рамках осуществления индивидуального отбора обучающихся Школа в срок не позднее, чем за 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора, размещают в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (на официальном сайте Школы) информацию о квоте (с учетом муниципального задания), установленной для приема (перевода) обучающихся, сроках проведения индивидуального отбора, месте подачи заявлений родителями (законными представителями) обучающихся и обучающимися, перечне предъявляемых для участия в индивидуальном отборе документов.

2.5. Основанием для проведения процедуры индивидуального отбора является заявление родителей (законных представителей) и обучающегося, поданное на имя директора Школы не позднее 10 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора, установленного Школой в информационном сообщении в соответствии с пунктом 2.4 данного Положения (Приложение 1).

2.6. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно создаются приемная и конфликтная комиссии.

2.7. В состав приемной комиссии входят заместитель директора, отвечающий за профильное обучение, педагог-психолог, учителя, работающие в классах профильного обучения.

2.8. В состав конфликтной комиссии входят председатель профсоюзного комитета, социальный педагог, учителя, работающие в классах профильного обучения.

2.9. В целях обеспечения независимости, открытости и объективности проведения индивидуального отбора при формировании приемной и конфликтной комиссий Школы обеспечивается возможность участия в их работе представителей учредителя в лице Управления образования города Ростова-на-Дону и (или) уполномоченного им органа управления, а также представители органов государственно-общественного управления Школой.

2.10. Состав приемной и конфликтной комиссий утверждается приказом директора Школы.

2.11. К заявлению, указанному в п. 2.5 данного Положения, прилагаются: копия аттестата об основном общем образовании, информация о результатах ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным для углубленного изучения на уровне среднего общего образования, заверенная руководителем образовательной организации, портфолио достижений.

2.12. Индивидуальный отбор осуществляется на основании среднего балла аттестата об основном общем образовании, результатов ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным поступающим и его родителями (законными представителями) для углубленного изучения в рамках индивидуального плана (на основании Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых приказом Росособнадзора ежегодно), с учетом результатов участия в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности, в области научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества за последние три года (кроме коммерческих конкурсов), представленных в форме «Портфолио».

2.13. Индивидуальный отбор осуществляется с 25 июня по 15 июля текущего года. При наличии свободных мест проводится дополнительный прием в период с 5 августа по 1 сентября.

2.14. Конкурсный рейтинг поступающего формируется по критериям, определенным в Приложении 2.

Процедура составления рейтинга результатов индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе Школу для получения среднего общего образования в профильных классах определяется настоящим Положением (Приложение 3).

2.15. Индивидуальный отбор осуществляется поэтапно:

1 этап – экспертиза представленных документов - проводится в течение 5 рабочих дней со дня начала индивидуального отбора. Экспертиза документов проводится по балльной системе согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.14. настоящего Положения;

2 этап – составление рейтинга обучающихся,

3 этап – принятие решения о рекомендации к зачислению поступающих для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов (профильного обучения).

2.16. Рейтинг поступающих выстраивается по убыванию (от большего результата к меньшему) на основании набранных баллов согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.14. настоящего Положения.

2.17. Преимущественным правом зачисления обладают следующие категории обучающихся:

1) победители и призеры Всероссийских, региональных, муниципальных олимпиад по предметам профильного обучения;

2) победители и призеры Всероссийских, региональных, муниципальных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;

3) имеющие средний балл аттестата об основном общем образовании не ниже 4,5;

4) выпускники 9-х классов образовательных организаций, получившие по итогам государственной итоговой аттестации отметки «5» баллов по профильным учебным предметам.

2.18. При равных результатах индивидуального отбора определяющим является средний балл аттестата об основном общем образовании.

2.19. В соответствии с заявленным количеством мест в классах профильного обучения определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления».

2.20. Рейтинг достижений поступающих доводится организацией до сведения родителей (законных представителей) под подпись в течение двух рабочих дней.

2.21. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее, чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в Школе, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 1 и 2 этапов индивидуального отбора, в течение 4 рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

2.22. Для зачисления в Школу в профильные классы в течение трех рабочих дней после ознакомления с решением приемной комиссии родители (законные представители) подают заявление на зачисление в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Школа № 72» одним из способов, предусмотренных п. 23 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» в действующей редакции, а также документы, предусмотренные п. 26 указанного Порядка.

2.23. Зачисление поступающих в профильные классы осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора, заявления родителей (законных представителей) поступающих и документов, предусмотренных п. 2.22 данного Положения, и оформляется приказом директора Школы не позднее 5 рабочих дней по истечении сроков, определенных п. 2.13. настоящего Положения.

3. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации

3.1. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации производится на основании заявления с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании (отметки по профильным предметам преимущественно «4» и «5»).

3.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального

отбора при приеме обучающихся в профильные классы является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора Школы.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения.

Директору МАОУ «Школа «№ 72»
Лыжиной М.В.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о зачислении в муниципальную образовательную организацию,
реализующую программы среднего общего образования

Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя
заявителя): _____

(ФИО заявителя)

(наименование)

серия _____ номер _____ дата выдачи _____,
выдан _____,

В лице: _____,
действующего на основании: _____,

(документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя)

Телефон (факс) заявителя _____.

(при наличии)

Телефон представителя заявителя _____.

(при наличии)

Место жительства (регистрации) заявителя _____

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты заявителя, по которому должен быть
направлен результат предоставления муниципальной услуги _____

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)/меня _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи))

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка)

В _____ класс (профиль) _____
с углубленным изучением _____

Окончил(а) 9-й класс _____

Изучал(а) иностранный язык _____

Сведения о втором родителе:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного) представителя ребенка)

(адрес регистрации)

(адрес проживания)

(контактный телефон)

(электронная почта)

Сведения о потребности ребенка или поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: _____

(в случае наличия указывается вид адаптированной программы)

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе _____

(в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе _____

(в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе)

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа народов Российской Федерации или на иностранном языке _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) _____

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации) _____

С Уставом МАОУ «Школа № 72», с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а) _____

Результат муниципальной услуги прошу предоставить (напротив необходимого пункта поставить V)

- ☐ - в виде бумажного документа посредством почтового отправления;
- ☐ - в виде бумажного документа при наличии обращения;
- ☐ - в виде электронного документа посредством Портала госуслуг;
- ☐ - в виде электронного документа посредством электронной почты.

Подтверждаю свое согласие, а так же согласие представляемого мной лиц, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а так же иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления муниципальной услуги _____

Достоверность и полноту предоставленных сведений подтверждаю.

Документы прилагаются <*>

Копия паспорта _____

Копия свидетельства о рождении _____

<*> при отправке по почте заявление и пакет документов направляются в адрес муниципальной образовательной организации города Ростова-на-Дону заказным письмом с уведомлением о вручении

Копия свидетельства о регистрации по месту жительства _____

Аттестат об основном общем образовании _____

Заявитель (представитель заявителя) _____
(ФИО заявителя/представителя заявителя) (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заявитель (представитель заявителя) _____
(ФИО заявителя/представителя заявителя) (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Критерии формирования конкурсного рейтинга поступающего

1.	Средний балл аттестата об основном общем образовании
2.	Средний балл в аттестате по профильным предметам
3.	Результат ОГЭ по математике*
4.	Результат ОГЭ по русскому языку*
5.	Средний балл результатов ОГЭ по профильным предметам*
6.	Оценка достижений обучающихся (портфолио) (результатов участия в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности, в области научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества за последние три года (кроме коммерческих конкурсов), представленных в форме «Портфолио»)

** на основании Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых приказом Рособнадзора ежегодно.*

Процедура составления рейтинга результатов индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МАОУ «Школа № 72» для получения среднего общего образования в профильных классах

№ п/п	ФИО участника отбора	Средний балл аттестата об основном общем образовании	Средний балл в аттестате по профильным предметам*		Результаты ГИА		Результаты ГИА по профильным предметам		Оценка достижений обучающихся (портфолио)**	Итоговый балл
			Предмет 1	Предмет 2	Математика	Русский язык	Предмет 1	Предмет 2		
		От 0 до 5 баллов	От 0 до 5 баллов		От 0 до 5 баллов	От 0 до 5 баллов	От 0 до 5 баллов			

*Профильные предметы:

Профиль	Предмет 1	Предмет 2
Гуманитарный	Английский язык	Обществознание
Гуманитарный (психолого-педагогический)	Литература	Обществознание

**Учет достижений (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, мероприятиях научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества различных уровней в соответствующих предметных областях:

Тип конкурса	Уровень конкурса	Балл за одно призовое место	Балл за участие
очный	Школьный	0,5	0,1
	Муниципальный	3	1
	Региональный	10	3
	Всероссийский	15	5
	Международный	20	7
Дистанционный	любой	0,5	0,1

